様式１－２（寄附講座等設置申請書）

|  |
| --- |
|  |
| 寄　附　講　座　等　設　置　申　請　書 |
|  |
|  |
| 年　　月　　日 |
|  |
| 　早　稲　田　大　学　総　長　　殿 |
|  |
| ○　○　○　○　長 |
|  |
| 寄附講座等設置につき承認をいただきたく、下記のとおり申請します。 |
|  |
| 記 |
| 　講座区分(①寄附講座　②提携講座　③校友会支援講座　④協力講座)※該当区分に○を付してください。 |
| 　　１．講座（研究）の名称および設置期間、（開始年度）【継続の場合：継続○年目】　　２．寄附者　　３．寄附者の概要（法人の場合は資本金、従業員数、事業内容等を記載）　　　　＊必要に応じて事業報告書等の資料を提出してください。　　４．本学紹介者名　＊必ず記載してください。　　５．本学紹介者と寄附者の関係　＊必ず記載してください。　　６．寄附講座開設にいたる経緯および必要性（寄附目的）　　７．寄附金額（施設設備等を併せて寄附する場合はその概要）　　８．寄附の入金予定日　＊講座開始前に入金してください　　９．寄附金の使途　１０．寄附方法　１１．講座統括責任者（本学専任教員）、担当予定教員名（本学専任教員を含む。寄附講座講師・提携講座講師は本属・資格も記入）（研究員名）および職名　１２．講座の教育研究領域の概要　　　　（寄附研究の研究目的および研究課題）　１３．寄附金入金実績（継続申請の場合のみ記載）　１４．前年度履修者数　１５．附帯事項　１６．箇所の意思決定機関と申請決定日以　　　上 |
|  |  | 　摘　要 |
|  | 　　年　　月　　日審査委員会 |  |